[Dein Name]

[Deine Straße + Hausnummer]

[PLZ und Ort]

[Deine Telefonnummer]

[Deine E-Mail-Adresse]

**Per Einschreiben/Rückschein**

[Reiseveranstalter]

[Straße]

[PLZ und Ort]

[Datum]

**Reisemängel – Geltendmachung einer Minderung**

*Reise nach [Bitte einfügen] vom [Datum einfügen] bis [Datum einfügen]*

*Buchungs-Nr. [Bitte einfügen]*

Sehr geehrte Damen und Herren,

für den obigen Zeitraum hatte ich folgende Reiseleistungen bei Ihnen gebucht: [Bitte Leistungen aus der Beschreibung/Buchungsbestätigung einfügen]

Die Reise war mangelhaft:

[Bitte hier Reisemängel und Gründe einfügen]

Das habe ich der Reiseleitung am [Datum einfügen] vor Ort unverzüglich mitgeteilt und sie zur Abhilfe aufgefordert, ohne dass sich etwas änderte. Ich verweise auf das anliegende Beschwerdeprotokoll, in dem unsere Reiseleitung mit ihrer Unterschrift bestätigt hat, dass der Mangel von uns gerügt wurde.

Daher mindert sich der Reisepreis gemäß § 651m BGB um [Bitte einfügen] Prozent, mithin um [Bitte einfügen] EUR. Ich fordere Sie auf, mir diese Summe bis zum [Bitte einfügen] auf folgendes Konto zu erstatten.

[Bitte Kontonummer/IBAN einfügen]

[Bitte BLZ/BIC einfügen]

[Bitte Bank einfügen]

Mit freundlichen Grüßen

[Dein Name]

**Das solltest Du bei der Erstellung des Schreibens beachten:**

1. *Du musst die Mängel detailliert beschreiben. Gib dabei Zeit, Ort, Art des Mangels, Umfang der Beeinträchtigung an. Beispiel: „In der Zeit vom 1.5.2021 bis 5.5.2021 kam es zu einer erheblichen Lärmbelästigung während unseres Hotelaufenthalts. An jedem einzelnen dieser Tage fanden umfangreiche Bauarbeiten im benachbarten Zimmer statt. Gearbeitet wurde jeweils um 6:00 Uhr morgens bis 11.00 Uhr und von 16:00 Uhr bis 18:00 Uhr. Über den gesamten Zeitraum hinweg wurde gebohrt und gehämmert. Ein Gespräch in Zimmerlautstärke zu führen, war während dieser Zeit unmöglich.“*

*2. Solltest Du kein Beschwerdeprotokoll haben, lass den Hinweis auf das Protokoll weg. Stattdessen musst Du genau beschreiben, wie Du die Beseitigung des Mangels verlangt hast. Beispiel: „Am Mittag des 1.5.2021 haben wir unsere Reiseleitung darum gebeten, dafür zu sorgen, dass die Bauarbeiten im Nebenzimmer während unseres Aufenthalts eingestellt werden. Dieses Gespräch fand im Beisein folgender Zeugen statt: … .“*

*3. Anhaltspunkte, in welcher Höhe sich der Reisepreis mindert, finden sich in der sogenannten Frankfurter Tabelle, die Du hier einsehen kannst: http://www.finanztip.de/frankfurter-tabelle/.*